

QUY CHẾ

phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy với các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

- Căn cứ Quy định số 298-QĐ/TW ngày 09/6/2025 về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của đảng ủy cấp trên trực tiếp của tổ chức cơ sở đảng ở xã, phường, đặc khu; Quy định số 299-QĐ/TW ngày 09/6/2025 về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc đảng ủy xã, phường, đặc khu; Căn cứ Quy định số 329-QĐ/TW ngày 13/6/2025 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Tỉnh ủy, thành ủy trực thuộc Trung ương;

- Căn cứ Quy định số 01-QĐ/TU ngày 01/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Quy chế làm việc số 01-QC/TU ngày 01/7/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lào Cai ban hành Quy chế phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy với các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTNLPTC) và cải cách tư pháp (CCTP) như sau:

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

Quy chế này quy định về mục đích, nguyên tắc, nội dung, trách nhiệm phương pháp phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy với các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Tỉnh ủy, cơ quan trong khối nội chính và các cơ quan có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp (PCTNLPTC và CCTP).

Điều 2. Mục đích

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng, trực tiếp, thường xuyên là Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; nâng cao chất lượng, hiệu quả, hiệu lực công tác quản lý của nhà nước, chất lượng, hiệu quả hoạt động của các cơ quan trong khối nội chính, các cơ quan liên quan trong lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, tạo môi trường thuận lợi để phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

Điều 3. Nguyên tắc

1. Thực hiện nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

2. Công tác phối hợp phải được thực hiện thường xuyên, thống nhất, chặt chẽ, kịp thời; phát huy tốt vai trò, trách nhiệm nêu gương, tính chủ động, sáng tạo, quyết liệt của người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và sự năng động, sâu sát, chặt chẽ, toàn diện của tập thể, cá nhân được phân công, giao nhiệm vụ thực hiện công tác phối hợp.

3. Công tác phối hợp lấy chất lượng, hiệu quả công tác là mục tiêu, tránh tình trạng thực hiện hình thức, chiếu lệ; thực hiện phối hợp một cách linh hoạt, trong đó phải coi trọng việc cử lãnh đạo, cán bộ có chuyên môn sâu, năng lực tốt, có trách nhiệm cao; ban hành các văn bản thực hiện công tác phối hợp bảo đảm mục đích, yêu cầu, chất lượng đề ra.

4. Bảo đảm thực hiện nghiêm công tác bảo vệ bí mật nhà nước, chế độ bảo mật theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo, tài liệu; cơ chế trao đổi, xin ý kiến.

Chương II

NỘI DUNG, TRÁCH NHIỆM, PHƯƠNG PHÁP

Điều 4. Nội dung phối hợp

1. Nghiên cứu, tham mưu văn bản đề xuất với cấp có thẩm quyền xây dựng, bổ sung, điều chỉnh, hoàn thiện hệ thống pháp luật có liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

2. Nghiên cứu, tham mưu cụ thể hóa các chủ trương, định hướng của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để xây dựng, ban hành các văn

bản lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP đảm bảo đúng quy định và sát thực với yêu cầu thực tiễn của địa phương.

3. Thẩm định, cho ý kiến vào dự thảo các quy định, chỉ thị, đề án, chương trình, kế hoạch và các văn bản có liên quan về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

4. Tham mưu, đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp và triển khai thực hiện có chất lượng, hiệu quả các văn bản của cấp trên về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; phối hợp trong công tác nắm tình hình, tham mưu, đề xuất các biện pháp xử lý các vấn đề phát sinh có liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP được phát hiện qua công tác nắm tình hình.

5. Tham mưu chủ trương, định hướng xử lý các vụ việc, vụ án theo quy định của Đảng; những vấn đề phát sinh đột xuất, nổi cộm, phức tạp, nghiêm trọng, dư luận xã hội quan tâm liên quan đến tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.

6. Tham mưu và thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, hướng dẫn việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

7. Tham gia ý kiến vào một số nội dung liên quan đến công tác tổ chức, cán bộ trong các cơ quan khối nội chính, cơ quan tư pháp và các cơ quan có liên quan theo phân cấp quản lý về tổ chức, cán bộ; tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản của Đảng, Nhà nước liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; phối hợp trong đào tạo, bồi dưỡng, trao đổi kinh nghiệm; tổ chức các cuộc họp, các hội nghị cần thiết về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

8. Cung cấp, trao đổi thông tin kết quả điều tra, xác minh, truy tố, xét xử, thi hành án các vụ án, vụ việc thuộc diện chỉ đạo, theo dõi của Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo, Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh; kết quả tiếp nhận, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo đối với cán bộ, đảng viên diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý theo phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ.

9. Tham mưu, chỉ đạo định hướng thông tin, tuyên truyền về PCTNLPTC và chỉ đạo xử lý vi phạm trong quản lý, cung cấp, tuyên truyền, đăng, phát thông tin về PCTNLPTC.

10. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo và các nhiệm vụ khác có liên quan về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo quy định và đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy đề ra.

Điều 5. Trách nhiệm phối hợp

1. Ban Nội chính Tỉnh ủy

a) Tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy mà trực tiếp, thường xuyên là Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; thực hiện nhiệm vụ theo Quy định số 329-QĐ/TW ngày 13/6/2025 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Tỉnh ủy, thành ủy trực thuộc Trung ương và Quy định số 06-QĐ/TU ngày 01/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Nội chính Tỉnh ủy.

b) Chủ trì phối hợp với các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; các cơ quan trong khối nội chính, các cơ quan liên quan tỉnh hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, việc thực hiện sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

c) Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan nghiên cứu, tham mưu, đề xuất Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy cho chủ trương, định hướng xử lý đối với các vụ việc, vụ án theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các vấn đề đột xuất, nổi cộm, phức tạp, kéo dài liên quan đến tình hình an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.

d) Tham gia thẩm định hoặc tham gia ý kiến vào các chương trình, đề án, nghị quyết, chỉ thị, quy chế, quy định... của Tỉnh ủy về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo yêu cầu của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

đ) Tham gia ý kiến với Ban Tổ chức Tỉnh ủy trong công tác cán bộ theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; tham gia ý kiến với các cơ quan có thẩm quyền trong việc bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật đối với một số chức danh tư pháp theo quy định của pháp luật và theo phân cấp quản lý cán bộ.

g) Chủ trì, phối hợp chuẩn bị nội dung, văn bản chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh tại các cuộc họp, hội nghị định kỳ về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các thông báo, kết luận, văn bản chỉ đạo của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

h) Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh về chủ trương chỉ đạo, định hướng thông tin, tuyên truyền về PCTNLPTC; các vụ việc, vụ án, dư luận xã hội quan tâm xảy ra

trên địa bàn; các vụ việc, vụ án liên quan đến cán bộ thuộc diện ban thường vụ tỉnh ủy quản lý; các vụ việc, vụ án Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi.

i) Phối hợp với cơ quan Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy tham mưu, xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát hằng năm, nhiệm kỳ của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; Ban Thường vụ Tỉnh ủy về lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC và CCTP. Thực hiện kiểm tra, giám sát theo quy định của Đảng và khi được Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao và có trách nhiệm đề nghị, yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia các cuộc họp, hội nghị, các cuộc kiểm tra, giám sát khi cần thiết.

j) Tiếp nhận và tham mưu, xử lý đơn thư gửi đến Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh; tham mưu, đề xuất với Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh chỉ đạo, xử lý đơn thư phức tạp, kéo dài; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết đơn thư của các cơ quan chức năng.

k) Phối hợp với các cơ quan, các tổ chức liên quan, các cơ quan thông tin đại chúng trong công tác phổ biến, tuyên truyền giáo dục pháp luật; công khai kết quả xử lý các vụ án, vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tổ chức tập huấn nghiệp vụ, bồi dưỡng kiến thức về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

2. Các cơ quan trong khối nội chính tỉnh

2.1. Trách nhiệm chung

a) Tăng cường công tác phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, an ninh; bảo vệ chủ quyền lãnh thổ, biên giới quốc gia; bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; đấu tranh phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và PCTNLPTC trên địa bàn tỉnh.

b) Chủ động phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu, đề xuất các vấn đề về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Khi gửi báo cáo có những nội dung liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP đến Thường trực và Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh đồng thời gửi Ban Nội chính Tỉnh ủy để phối hợp tham mưu theo chức năng, nhiệm vụ.

c) Chủ động nắm chắc tình hình, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kịp thời, chính xác, đầy đủ theo đúng quy định và khi có yêu cầu đột xuất.

d) Phối hợp chặt chẽ với Ban Nội chính Tỉnh ủy trong việc chuẩn bị tài liệu, nội dung và các điều kiện cần thiết phục vụ các cuộc họp và làm việc của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

e) Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy định hướng thông tin, tuyên truyền về các vụ việc, vụ án tham nhũng, lãng phí, tiêu cực nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm do cơ quan, đơn vị thụ lý, giải quyết. Cung cấp, trao đổi thông tin phát hiện và xử lý các vụ việc vi phạm liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; cung cấp các kết luận thanh tra, kiểm tra, giám sát, kết luận điều tra; cáo trạng hoặc quyết định truy tố; bản án và các văn bản khác liên quan đến cơ quan, tổ chức, cán bộ, đảng viên có sai phạm; những vụ, việc phức tạp, dư luận xã hội, báo chí quan tâm hoặc các vấn đề liên quan đến đối ngoại.

f) Trao đổi thông tin kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; những hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, sai phạm hoặc có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, vi phạm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức được phát hiện qua hoạt động thanh tra, kiểm tra, giám sát.

g) Phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ khác khi được Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao hoặc Ban Nội chính Tỉnh ủy đề nghị.

h) Chủ động phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy trong việc đánh giá hoạt động công tác năm và định hướng nhiệm vụ của năm tiếp theo.

i) Phối hợp, chủ động mời lãnh đạo, cán bộ Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công phụ trách theo dõi công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP tại cơ quan, đơn vị dự các hội nghị sơ kết, tổng kết về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; hội nghị sơ kết 6 tháng, tổng kết công tác năm của ngành; các cuộc họp liên ngành về giải quyết các vụ án, vụ việc thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh chỉ đạo hoặc những vụ án, vụ việc Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi báo cáo tham mưu đề xuất.

2.2. Trách nhiệm cụ thể

a) Công an tỉnh

- Trao đổi, thông tin, báo cáo kết quả công tác nắm tình hình liên quan đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; các vấn đề nổi cộm, phức tạp, đột xuất phát sinh, các vấn đề dư luận xã hội quan tâm liên quan đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh với Thường trực Tỉnh ủy và Ban Nội chính Tỉnh ủy theo quy định.

- Trao đổi, báo cáo, cung cấp thông tin, tài liệu về nội dung, tiến độ, quan điểm xử lý, kết quả giải quyết nguồn tin về tội phạm, kết quả khởi tố, điều tra các vụ án, vụ việc theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Kịp thời thông tin, báo cáo, trao đổi, phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu với Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo

PCTNLPTC tỉnh chủ trương, định hướng xử lý các vụ án, vụ việc; các nhiệm vụ, giải pháp giải quyết dứt điểm các vấn đề nổi cộm, phức tạp, đột xuất phát sinh, các vấn đề dư luận xã hội quan tâm liên quan đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.

b) Viện kiểm sát nhân dân tỉnh

- Kịp thời trao đổi thông tin, báo cáo, cung cấp tài liệu về nội dung, tiến độ, kết quả thực hành quyền công tố và kiểm sát hoạt động tư pháp, quan điểm giải quyết các vụ án, vụ việc thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh chỉ đạo hoặc những vụ án, vụ việc Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi báo cáo tham mưu đề xuất; thông tin đến Ban Nội chính Tỉnh ủy về cán bộ có dấu hiệu vi phạm trong hoạt động tư pháp khi thực hiện chức năng kiểm sát (nếu có).

c) Tòa án nhân dân tỉnh

Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu, đề xuất với Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh cho chủ trương, quan điểm xử lý một số vụ án tham nhũng, lãng phí, tiêu cực hoặc các vụ án dư luận xã hội quan tâm trước khi quyết định đưa vụ án ra xét xử. Kịp thời trao đổi thông tin, cung cấp tài liệu cho Ban Nội chính Tỉnh ủy về nội dung, tiến độ, quan điểm, kết quả giải quyết vụ án thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC chỉ đạo hoặc những vụ án Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi. Đối với các vụ án chưa thống nhất về đường lối xử lý giữa các cơ quan tiến hành tố tụng, đề xuất với Ban Nội chính Tỉnh ủy báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh trước đưa vụ án ra xét xử.

d) Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu, đề xuất với Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết kịp thời các vấn đề phức tạp, nổi lên về quốc phòng, an ninh, nhất là về an ninh biên giới, an ninh trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số, an ninh tôn giáo, an ninh nông thôn, an ninh mạng; hoạt động chống phá của các thế lực thù địch, phản động; những bức xúc, khiếu kiện đông người kéo dài, phức tạp.... không để phát sinh “điểm nóng”, bị động, bất ngờ.

- Trao đổi, thông tin, báo cáo kết quả công tác nắm tình hình qua công tác thanh tra, PCTNLPTC, công tác giải quyết đơn thư và tiếp công dân với Thường trực Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy.

- Chỉ đạo Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng kịp thời trao đổi, báo cáo, cung cấp thông tin các nội dung liên quan tiềm ẩn nguy cơ ảnh hưởng đến

công tác quản lý biên giới, bảo vệ chủ quyền biên giới quốc gia và các hoạt động tội phạm, vi phạm pháp luật trên tuyến biên giới.

- Phối hợp trao đổi thông tin, tài liệu, phục vụ các Phiên họp của Ban Chỉ đạo, Cuộc họp của Thường trực Ban Chỉ đạo và hoạt động của thành viên Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh.

e) Thanh tra tỉnh

- Trao đổi, thông tin, báo cáo kết quả rà soát các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phức tạp, kéo dài có nguy cơ tiềm ẩn ảnh hưởng đến tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn với Ban Nội chính Tỉnh ủy để tham mưu, báo cáo với Thường trực Tỉnh ủy chỉ đạo giải quyết theo quy định.

- Kịp thời gửi các kết luận thanh tra kinh tế - xã hội đến Ban Nội chính Tỉnh ủy để phục vụ công tác rà soát thường xuyên theo quy định; báo cáo, trao đổi, xin ý kiến các nội dung cần thiết đối với các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật, vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh, Ban Nội chính Tỉnh ủy và thực hiện chuyển các hồ sơ, tài liệu, chứng cứ đến cơ quan chức năng thực hiện khởi tố, điều tra theo quy định.

f) Thi hành án dân sự tỉnh

Kịp thời trao đổi, cung cấp tài liệu về việc tổ chức thi hành các bản án, quyết định có hiệu lực của Tòa án có liên quan đến thu hồi tài sản do tham nhũng, lãng phí, tiêu cực mà có; bảo đảm việc áp dụng thống nhất các quy định của pháp luật trong hoạt động thi hành án trên địa bàn.

g) Các cơ quan còn lại trong khối nội chính tỉnh

- Kịp thời rà soát, trao đổi, báo cáo các vụ việc đơn thư khiếu nại tố cáo phức tạp, kéo dài có nguy cơ tiềm ẩn ảnh hưởng đến an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn đến Ban Nội chính Tỉnh ủy để tham mưu, xử lý theo quy định.

- Kịp thời cung cấp tài liệu về các vụ việc, vụ án có liên quan đến lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC và công tác CCTP tại đơn vị.

3. Các cơ quan, đơn vị có liên quan

3.1. Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy

a) Phối hợp, nghiên cứu tham mưu giúp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát hằng năm thuộc lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC, CCTP và thực hiện kiểm tra, giám sát khi được Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao.

b) Trong quá trình tiếp nhận, xử lý thông tin, kiểm tra, giám sát, giải quyết tố cáo, khiếu nại kỷ luật đảng, nếu phát hiện cán bộ thuộc cấp ủy trực thuộc Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy quản lý có dấu hiệu vi phạm liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP thì Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy thông báo ngay hoặc cung cấp tài liệu liên quan gửi Ban Nội chính Tỉnh ủy để phối hợp giải quyết.

c) Phối hợp, tham mưu giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy báo cáo Ban Nội chính Trung ương về tình hình kết quả xử lý cán bộ, đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý có dấu hiệu vi phạm hoặc có khiếu nại, tố cáo, phản ánh liên quan đến lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

d) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thông tin, tuyên truyền về các vụ việc, đối tượng thuộc phạm vi kiểm tra, giám sát của Đảng liên quan đến công tác PCTNLPTC.

3.2. Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy

a) Chủ trì, phối hợp thực hiện công tác phổ biến, quán triệt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC và CCTP. Hằng tháng hoặc đột xuất, thông tin kịp thời về Ban Nội chính Tỉnh ủy các nội dung dư luận xã hội trên địa bàn tỉnh có liên quan đến lĩnh vực nội chính, PCTNLPTC và CCTP. Chỉ đạo định hướng thông tin, tuyên truyền về PCTNLPTC và nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền các vụ việc, vụ án tham nhũng, tiêu cực thuộc thẩm quyền của Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh theo dõi, chỉ đạo.

b) Phối hợp thực hiện Quy định của Bộ Chính trị về trách nhiệm người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của công dân; nắm tình hình cơ sở, vận động Nhân dân trên địa bàn tỉnh chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; thông tin cho Ban Nội chính Tỉnh ủy ý kiến của Nhân dân phản ánh tổ chức, cá nhân có hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

c) Trao đổi, cung cấp các thông tin liên quan đến công tác tôn giáo, dân tộc và thực hiện Quy chế dân chủ.

3.3. Văn phòng Tỉnh ủy

a) Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu thực hiện tốt Quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện trách nhiệm của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý những phản ánh, kiến

ng nghị của công dân và Quy định về tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh gửi đến Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh.

b) Chủ trì, phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy chuẩn bị các điều kiện phục vụ các hội nghị của Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo chức năng, nhiệm vụ. Phối hợp thẩm định hoặc tham gia ý kiến đối với các đề án, văn bản về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP trước khi trình Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

c) Phối hợp, tham mưu mời cán bộ Ban Nội chính Trung ương và các thành phần dự các hội nghị của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy có nội dung liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

3.4. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

a) Chủ trì phối hợp tham mưu Tỉnh ủy thực hiện việc trao đổi với Ban Nội chính Trung ương trước khi bổ nhiệm, điều động, luân chuyển Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Ban Nội chính Tỉnh ủy.

b) Thẩm định quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; khen thưởng tổ chức đảng trực thuộc Tỉnh ủy và cán bộ diện Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý theo quy định.

c) Chủ trì, phối hợp tham gia ý kiến đối với Đảng ủy: Công an tỉnh, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Thi hành án dân sự trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm các chức danh tư pháp theo quy định của pháp luật thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý.

3.5. Các cơ quan, đơn vị có liên quan khác

a) Tích cực phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu cho Tỉnh ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt một số nhiệm vụ chủ yếu như sau:

- Công tác quán triệt, tuyên truyền, tổ chức triển khai thực hiện và sơ kết, tổng kết việc thực hiện các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

- Phối hợp tổ chức giám sát và đôn đốc việc thực hiện các kết luận của cơ quan có thẩm quyền đối với các vụ việc tố cáo, khiếu nại đông người, phức tạp, kéo dài, tác động tiêu cực tới ổn định chính trị - xã hội trên địa bàn.

- Phối hợp, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát đối với các địa phương, cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

- Tổ chức hoạt động phản biện xã hội đối với dự thảo văn bản của cơ quan nhà nước có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân thuộc các lĩnh vực dễ xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, gây mất ổn định chính trị - xã hội.

b) Chấp hành nghiêm công tác kiểm tra, giám sát của Ban Nội chính Tỉnh ủy về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP. Kịp thời cung cấp thông tin tài liệu có liên quan đến những vụ việc, vụ án khi có ý kiến đề nghị của Ban Nội chính Tỉnh ủy.

c) Cơ quan báo chí, xuất bản, tuyên truyền phối hợp với cơ quan chức năng chỉ đạo, định hướng thông tin tuyên truyền về PCTNLPTC đối với đơn vị báo chí, xuất bản, tuyên truyền trực thuộc; chủ trì, xử lý sai phạm theo ý kiến của Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy và theo yêu cầu của các cơ quan Trung ương.

d) Đối với việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử, kỷ luật cán bộ diện Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý thì căn cứ vào vị trí lãnh đạo gửi hồ sơ nhân sự xin ý kiến tham gia thẩm định của Ban Nội chính Tỉnh ủy.

e) Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; đồng thời, giao 01 phòng chuyên môn hoặc 01 cán bộ có kinh nghiệm trực tiếp tham mưu, giúp việc về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

4. Các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy

4.1. Đảng ủy các Cơ quan Đảng tỉnh, Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Chủ động phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy và các đơn vị có liên quan để thực hiện đồng bộ, toàn diện, chặt chẽ, kịp thời trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo đối với các cấp ủy, tổ chức đảng, các cơ quan, đơn vị, sở, ban, ngành thực hiện đầy đủ, chất lượng, hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Lãnh đạo, chỉ đạo cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị chức năng chủ động phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy trong công tác tham mưu, đề xuất các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

c) Lãnh đạo, chỉ đạo cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị chức năng chủ động, kịp thời rà soát, báo cáo các vụ việc, đơn thư phức tạp, kéo dài, dư luận xã hội quan tâm có nguy cơ tiềm ẩn ảnh hưởng đến tình hình an ninh

chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh với Ban Nội chính Tỉnh ủy để tham mưu xử lý theo quy định.

d) Lãnh đạo, chỉ đạo cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị chức năng chủ động trao đổi, cung cấp thông tin, báo cáo tình hình, kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; những hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, sai phạm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức được phát hiện qua công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư và công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán.

đ) Chủ động mời lãnh đạo, cán bộ Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công phụ trách, theo dõi dự các Hội nghị có liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP. Tạo điều kiện thuận lợi, đảm bảo để cán bộ, chuyên viên của Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công theo dõi hoàn thành tốt nhiệm vụ.

g) Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Các báo cáo có nội dung liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP gửi đến Thường trực và Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh, đồng thời gửi Ban Nội chính Tỉnh ủy để phối hợp tham mưu theo chức năng, nhiệm vụ.

h) Phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ khác khi được Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao hoặc Ban Nội chính Tỉnh ủy đề nghị.

4.2. Đảng ủy các xã, phường

a) Tăng cường công tác phối hợp trong lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ về công tác tư pháp, nội chính, PCTNLPTC theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Chủ động phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy để tham mưu, đề xuất các nội dung, nhiệm vụ liên quan đến công tác tư pháp, nội chính, PCTNLPTC theo chức năng, nhiệm vụ.

c) Kịp thời và thường xuyên rà soát, báo cáo các vụ việc, đơn thư phức tạp, kéo dài, dư luận xã hội quan tâm có nguy cơ tiềm ẩn ảnh hưởng đến tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn với Ban Nội chính Tỉnh ủy để tham mưu, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy chỉ đạo xử lý, giải quyết.

d) Báo cáo tình hình và cung cấp thông tin, kết quả giải quyết các vụ án, vụ việc, đơn thư khiếu nại, tố cáo; những hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, sai phạm hoặc có dấu hiệu tiêu cực, vi phạm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức được phát hiện qua công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư và công tác kiểm tra, giám sát.

đ) Chủ động mời lãnh đạo, cán bộ, chuyên viên Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công phụ trách theo dõi công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP

tại đơn vị khi tổ chức các hội nghị có liên quan. Tạo điều kiện thuận lợi, đảm bảo để cán bộ, chuyên viên của Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công theo dõi địa bàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

g) Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Các báo cáo có nội dung liên quan đến công tác tư pháp, nội chính, PCTNLPTC gửi đến Thường trực và Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh, đồng thời gửi Ban Nội chính Tỉnh ủy để phối hợp tham mưu theo chức năng, nhiệm vụ.

h) Phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ khác khi được Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao hoặc Ban Nội chính Tỉnh ủy đề nghị.

Điều 6. Phương pháp phối hợp

1. Cử cán bộ phối hợp

Khi có yêu cầu cử cán bộ phối hợp, bên yêu cầu chủ động gửi văn bản đề nghị bên được yêu cầu cử cán bộ tham gia.

2. Trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu, thực hiện nhiệm vụ

a) Trong quá trình tham mưu thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn hoặc thực hiện nhiệm vụ do cấp có thẩm quyền giao liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP cần lấy ý kiến tham gia của các cơ quan, tổ chức; đề nghị chủ động gửi văn bản, kèm theo tài liệu đến các cơ quan, tổ chức được tham gia ý kiến trước 05 ngày làm việc để chủ động chuẩn bị ý kiến tham gia.

b) Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản, cơ quan, tổ chức được tham gia ý kiến phải trả lời bằng văn bản cho cơ quan, tổ chức có đề nghị; nếu quá thời gian quy định trên mà không có ý kiến trả lời thì coi như đã nhất trí. Trường hợp phức tạp, cần phải có thêm thời gian, cơ quan, tổ chức được đề nghị tham gia ý kiến phải thông báo bằng văn bản cho cơ quan, tổ chức đề nghị tham gia biết.

c) Đối với các nội dung khác có liên quan đến công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP khi được Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh, Ban Nội chính Tỉnh ủy yêu cầu các cấp ủy, các cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm báo cáo và cung cấp hồ sơ để phục vụ công tác lãnh chỉ đạo của Tỉnh ủy.

3. Thực hiện chế độ báo cáo, thông tin về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP

a) *Báo cáo định kỳ*: Tổng hợp tình hình, kết quả về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP, bao gồm các báo cáo: ngày, tuần, tháng, quý, 6 tháng, 9

tháng, tổng kết năm theo hướng dẫn của Ban Nội chính Tỉnh ủy (*áp dụng đối với các cơ quan khối nội chính tỉnh; các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy*).

b) Báo cáo chuyên đề: Gửi ngay sau khi kết thúc các công việc đã thực hiện hoặc theo thời hạn ghi trong văn bản yêu cầu báo cáo.

c) Báo cáo đột xuất, báo cáo các vụ việc: Báo cáo về một số nội dung khác liên quan tới công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP khi cần thiết hoặc theo yêu cầu của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy. Báo cáo thông tin qua điện thoại và gửi ngay báo cáo bằng cách thức nhanh nhất.

d) Báo cáo nhanh vụ việc, vụ án: Khi có vụ việc, vụ án cần phải báo cáo theo quy định hoặc theo thời hạn trong văn bản yêu cầu báo cáo hoặc khi có yêu cầu của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể:

- Những vụ việc, vụ án thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy cho ý kiến theo quy định của Đảng và các vụ việc, vụ án phức tạp, nhạy cảm, nghiêm trọng, có quan điểm xử lý khác nhau giữa các cơ quan chức năng, liên quan đến nhiều người, nhiều cơ quan, đơn vị, tổ chức, được dư luận xã hội quan tâm có khả năng tác động lớn đến tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; những vụ việc ít nghiêm trọng nhưng có liên quan đến tự do, dân chủ, nhân quyền, tôn giáo dân tộc và đối ngoại, cần có biện pháp xử lý kịp thời, phù hợp với yêu cầu chính trị, đối ngoại và tình hình địa phương.

- Đối với những vụ việc phải báo cáo nhanh, nội dung báo cáo cần phản ánh cơ bản về thời gian, địa điểm, nội dung sự việc, nguyên nhân, các biện pháp xử lý đã áp dụng đến thời điểm báo cáo, đề xuất, kiến nghị (nếu có).

- Thông tin báo cáo nhanh bằng điện thoại đối với trường hợp khẩn cấp cần phải xin ý kiến chỉ đạo ngay để xử lý thì báo cáo trực tiếp với đồng chí Bí thư Tỉnh ủy hoặc đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy. Đối với những vụ việc, vụ án có quy định riêng về bảo mật của ngành dọc thì được thực hiện theo quy định riêng của từng ngành; trường hợp cần có sự phối hợp thì trao đổi để Ban Nội chính Tỉnh ủy nghiên cứu tham mưu đề xuất Thường trực Tỉnh ủy chỉ đạo thực hiện.

Sau khi báo cáo nhanh bằng điện thoại, phải gửi ngay văn bản đến Thường trực Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy để kịp thời xử lý (thời gian báo cáo trong vòng 12 giờ khi vụ việc xảy ra, báo cáo kể cả ngày nghỉ). Những văn bản, tài liệu, thông tin báo cáo nhanh được gửi đến cơ quan chức năng xử lý và quản lý theo đúng quy định; cán bộ tiếp nhận, tham mưu, xử lý thông tin tuyệt đối không được tiết lộ thông tin cho những người không có trách nhiệm biết.

4. Tổ chức các cuộc họp

a) Tổ chức các cuộc họp giao ban công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ hằng tháng; thành phần tham gia gồm các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các cơ quan nội chính tỉnh. Trường hợp cần có ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy mời Thường trực Tỉnh ủy dự và chỉ đạo.

- Ban Nội chính Tỉnh ủy tham mưu Thường trực Tỉnh ủy tổ chức các cuộc họp giao ban định kỳ quý I, 6 tháng, 9 tháng và tổng kết năm; thành phần tham gia gồm Thường trực Tỉnh ủy, đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh, Thường trực Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các cơ quan khối nội chính tỉnh, các đồng chí Bí thư Đảng ủy xã, phường (nếu cần thiết).

b) Trong quá trình tham mưu thực hiện nhiệm vụ, có nội dung quan trọng cần thảo luận thì cơ quan, tổ chức được giao chủ trì chủ động tổ chức hội nghị, mời đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia thảo luận, thống nhất trước khi quyết định theo thẩm quyền hoặc trước khi trình Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

c) Trong quá trình thảo luận, nếu các cơ quan, đơn vị còn có ý kiến khác nhau, chưa thống nhất thì báo cáo đầy đủ bằng văn bản các ý kiến đó để Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm thực hiện

1. Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy, các cơ quan trong khối nội chính tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh và các cơ quan có liên quan có trách nhiệm tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm Quy chế này.

2. Ban Nội chính Tỉnh ủy chủ trì phối hợp với các cấp ủy, các cơ quan liên quan hướng dẫn, theo dõi đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế này; định kỳ sơ kết, tổng kết báo cáo kết quả thực hiện với Ban Thường vụ Tỉnh ủy để theo dõi, chỉ đạo.

Điều 8. Hiệu lực thi hành và giải quyết vấn đề phát sinh

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cấp ủy, tổ chức đảng, các cơ quan, đơn vị báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Nội chính Tỉnh ủy) để xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương,
- Ban Nội chính Trung ương,
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ tỉnh,
- Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Các sở, ban, ngành, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh,
- Lãnh đạo, chuyên viên P.TH VPTU,
- Lưu VPTU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Trịnh Xuân Trường